

**План работы библиотеки
МБОУ СОШ п. Усть - Уда**

на 2015-2016 учебный год

Главная цель работы библиотеки – развитие свободной, жизнелюбивой, талантливой личности, обогащенной знаниями. Дети должны быть готовы к созидательной и творческой деятельности, нравственному поведению через любовь и уважение к чтению и книге.

Основные задачи библиотеки:

1. Научить пользователей библиотеки ориентироваться в информационном пространстве.
2. Воспитание уважения к книге, включить чтение в структуру приоритетных культурных потребностей учащихся на основе сотрудничества школьной библиотеки, педагогов, обучающихся и их семей.
3. Развивать творчество детей через чтение, конкурсы, выставки, инсценирование художественных произведений.
4. Воспитание гражданина России через чтение и книгу

Формирование библиотечного фонда

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	Работа по подготовке проекта заказа учебников на 2016 -2017 учебный год	ноябрь
2	Подготовка, согласование и подача заявки в управление образования методисту по учебным фондам	декабрь
3	Анализ использования библиотечных фондов	сентябрь
4	Списание ветхой литературы	октябрь
5	Техническая обработка новых изданий, учет в книгах суммарного учета	В течение года
6	Пополнение и редактирование картотеки «Учебники и учебные пособия»	В течение года
7	Инвентаризация библиотечного фонда (сверка с бухгалтерией)	январь
8	Обработка актов на списание	октябрь

Информационно – библиографическая и справочная работа

<u>№</u>	<u>Содержание работы</u>	<u>Срок исполнения</u>
<u>1</u>	<u>Выполнение библиотечно – библиографических справок</u>	<u>По запросам читателей</u>
<u>2</u>	<u>Помощь в подборе литературы по теме</u>	<u>По запросам читателей</u>
<u>3</u>	<u>Проведение библиотечных уроков</u>	<u>В течение года</u>

Работа с фондом учебной литературы

<u>№</u>	<u>Содержание работы</u>	
<u>1</u>	<u>Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками</u>	<u>сентябрь</u>
<u>2</u>	<u>Работа с федеральным перечнем учебников, рекомендациями Министерства Рособрнауки</u>	<u>В течение года</u>
<u>3</u>	<u>Приемка и обработка поступивших изданий</u> а) сверка с накладной б) запись в книгу суммарного учета в) штемпелевание г) оформление карточки в картотеку	

Работа по сохранности фондов

<u>№</u>	<u>Содержание работы</u>	<u>Срок исполнения</u>
<u>1</u>	<u>Ремонт фонда</u>	<u>В</u>
<u>2</u>	<u>Напоминание должникам</u>	<u>течение</u>
<u>3</u>	<u>Регулярное оформление замены утерянных книг</u>	<u>года</u>
<u>4</u>	<u>Проведение санитарных дней</u>	<u>1 раз в месяц</u>
<u>5</u>	<u>Рейды по проверке состояния учебников</u>	<u>1 раз в четверть</u>

Работа с педагогическим коллективом

<u>№</u>	<u>Содержание работы</u>	<u>Срок исполнения</u>
<u>1</u>	<u>Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, месячников, общешкольных и классных мероприятий</u>	<u>По запросам</u>
<u>2</u>	<u>Подбор документов к педсоветам, семинарам, проведение совместных мероприятий</u>	<u>По запросам учителей</u>
<u>3</u>	<u>Помощь в проверке техники чтения</u>	<u>По просьбе учителя</u>

Работа с читателями

<u>№</u>	<u>Содержание работы</u>	<u>класс</u>	<u>Форма работы</u>	<u>Срок исполнения</u>
	2015 год – Год Литературы			
	<u>2016</u> – Год Культуры			
1	«Полезные книги»	5-11	Книжная выставка	<u>сентябрь</u>
2	«Мы – читатели!»	<u>1</u>	Праздник	<u>сентябрь</u>
3	«Золотая сорвиголова» (к юбилею С.А. Есенина)	7-11	Книжная выставка	сентябрь
4	«Новые книжки для девчонок и мальчишек»	4	Обзор совместно С ЦДБ	октябрь
5	«Советую прочитать»	3а	Урок – совет одноклассникам	октябрь
<u>6</u>	«Добрый талант Куприна» К 145 летию со дня рождения И. А. Бунина	9 - 11	Книжная выставка	октябрь
<u>7</u>	«Посчитаем, поиграем, почитаем»	1	Литературная игра	ноябрь
8	«Я вам поведал неземное...» к 135 летию со дня рождения А. Блока	10 - 11	Книжная выставка	ноябрь
9	«Что для меня школьная библиотека?»	4	анкета	декабрь
10	«Веточка новогодних поздравлений» (как встречают новогодние праздники в других странах)	5	Урок - удивление	декабрь
11	«Нет вредным привычкам» (профилактик наркомании)	5 - 11	Книжная выставка	январь
12	«Подумай и ответь»	6а, 6б	Конкурс эрудитов	январь
13	«Я жила детством...»	1-4	Литературный	февраль

	<i>К 110 летию А.Л. Барто</i>		<i>праздник</i>	
14	<i>«Защитникам Родины – любовь народа»</i>	5 -11	<i>Книжная выставка</i>	<i>февраль</i>
15	<i>«Вслушиваясь в слово»</i> <i>По рассказу В.Г. Распутина</i> <i>«Уроки французского»</i>	6а, 6б	<i>Читательская конференция</i>	<i>март</i>
16	<i>«Правда, Распутинских строк» ко дню рождения В.Г. Распутина</i>	2 -11	<i>Книжная выставка</i>	<i>март</i>
17	<i>«Жанры народных сказок»</i>	4	<i>Презентации с использованием ИТ.</i>	<i>апрель</i>
18	<i>«Будем жить в ладу с природой» По страницам Красной книги</i>	3		<i>апрель</i>
19	<i>«Огненные годы» Ко Дню Победы</i>	2 -11	<i>Книжная выставка</i>	<i>май</i>
20	<i>«Война глазами детей»</i>	7а, 7б	<i>Урок мужества совместно с ЦДБ</i>	<i>май</i>
21	<i>«Читаем детям о войне»</i>	2,3	<i>Урок-размышление</i>	<i>май</i>
22	<i>«Мужество маленького сердца» по книге В. Катаева «Сын полка»</i>	6а, 6б	<i>Урок-размышление</i>	<i>май</i>

Дополнительно мероприятия по планам классных руководителей

Реклама библиотеки

1. Эстетическое оформление библиотеки, включая небольшой ремонт.

3. Реклама о деятельности в местной печати.

4. Позicionирование библиотеки на классных и районных мероприятиях.

Профессиональное развитие библиотекаря

1. Руководство РМО школьных библиотекарей

2. Постоянное знакомство с профессиональной периодикой, материалами в Интернете

*3 Участие в конкурсах профессионального мастерства.
Доклады на РМО:*

- 1»Планирование работы библиотеки»*
- 2.Номенклатура документов библиотеки.*
- 3 Итоги, опыт, перспективы работы школьной библиотеки.*

Взаимодействие с другими библиотеками

- 1 Использование методического фонда межпоселенческой и детской библиотек*
- 2.Проведение совместных мероприятий.*

Заведующая библиотекой

Глушакова С.Н.